



Die transmediale sucht ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt,
für den Zeitraum bis 15. März 2021,

eine*n Mitarbeiter*in im Bereich Kommunikation

Der transmediale e.V. ist ein gemeinnütziger Verein zur Förderung der künstlerischen Praxis und kritischen Reflexion der gegenwärtigen von Medientechnologien geprägten Kultur, Politik und Gesellschaft. Der Verein schafft durch unterschiedliche Aktivitäten einen Raum für die kritische Reflexion kultureller Transformation aus einer postdigitalen Perspektive heraus. Eine Hauptaktivität, das Festival transmediale für Kunst und digitale Kultur, bringt seit mehr als 30 Jahren internationale Künstler*innen, Forscher*innen, Aktivist*innen und Denker*innen zusammen, um in der Verschränkung unterschiedlicher Genres und kuratorischer Formen neue Sichtweisen auf unsere technologische Zeit zu entwickeln. Die Kulturstiftung des Bundes fördert die transmediale bereits seit 2004 als kulturelle Spitzeneinrichtung.

Mehr Informationen zur transmediale findet ihr hier: <http://www.transmediale.de/de>

Der transmediale e.V. sucht eine freundliche, begeisterungsfähige Person, die uns im Bereich Redaktion sowie Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der transmediale 2021 unterstützt.

Zu den Aufgaben zählen unter anderem:

- Allgemeine Textproduktion und -redaktion in enger Zusammenarbeit mit dem Programmteam
- Recherchearbeit zu und Unterstützung in der Planung und Umsetzung der Kommunikations- und Marketingmaßnahmen
- Projektmanagement im Kommunikations- und Marketingbereich (Koordination zwischen externen Dienstleistern und transmediale Team, Einholen von Angeboten, etc.)
- Einarbeitung und Korrektur von Inhalten auf der transmediale-Website
- Erstellung von Newslettern, Einladungen, Flyern u.ä. – redaktionelle Betreuung, Übersetzung und HTML-Formatierung
- Social Media-Arbeit und allgemeine Betreuung der Kommunikationsarbeit
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit: Unterstützung bei sämtlichen Prozessen wie der Produktion von Pressemitteilungen, Akkreditierung, Beantwortung von Presseanfragen und der Erstellung des Pressespiegels transmediale 2021

Anforderungsprofil

- Souveränität und Feingefühl im Umgang mit Sprache
- Solide Erfahrung in der Textproduktion in diversen Sprachregistern der Öffentlichkeitsarbeit
- Erfahrungen im Bereich der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und Social Media
- sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift



- Teamfähigkeit, Kommunikation- und Organisationsstärke, Flexibilität und Bereitschaft Initiative zu ergreifen
- Interesse an den Themen und Inhalten der transmediale
- selbstständiges und engagiertes Arbeiten
- kreatives und analytisches Denken
- gute Kenntnisse in Office-Software erforderlich
- Umgang mit Adobe Programmen wünschenswert

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit 40 Stunden wöchentlich. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist nicht möglich.

Wir bieten ein monatliches Bruttogehalt in der Höhe von 2.550,00 €.

Der transmediale e.V. möchte die von ihm vertretenen Inhalte und Werte auch innerhalb des Teams widerspiegeln und begrüßt Bewerbungen von Vertreter*innen marginalisierter Perspektiven.

Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von People of Color sowie von Bewerber*innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte. Auch die geschlechtliche Vielfalt ist von besonderer Wichtigkeit; aus diesem Grund werden Frauen*, nichtbinäre und Transpersonen gleichgestellt.

Anerkannt Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten, auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hinzuweisen.

Wir machen darauf aufmerksam, dass im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten leider nicht erstattet werden können.

Wir freuen uns auf eure Bewerbungen und darauf, euch kennenzulernen.

Bewerbungsgespräche sind für die 23. KW vorgesehen und können bei Bedarf online stattfinden.

Bewerbungsschluss: 27. Mai 2020

Bei Interesse bitte vollständige Bewerbungsunterlagen auf Deutsch (Motivationsschreiben – max. 1 Seite, Lebenslauf ohne Foto, Zeugnisse optional inkl. Referenzkontakten) in Form einer PDF-Datei an folgende Adresse senden:

bewerbung@transmediale.de

Die im Zuge der Bewerbung übermittelten personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Bearbeitung der Bewerbung für die ausgeschriebene Stelle verwendet. Sollten wir deine Bewerbung für die ausgeschriebene Stelle nicht berücksichtigen können, löschen wir deine Daten nach spätestens sechs Monaten.